WORKSHEET

나만의 AI 팀, 직접 설계해보세요!

여러분의 AI 팀을 최적의 형태로 구성해봅시다. 다음 워크시트를 작성하며 내 업무를 정리하고, 각 업무에 적합한 AI 팀원을 직접 배정해보세요. 이 과정에서 내게 필요한 AI 팀원과 협업 전략이 자연스럽게 구체화될 것입니다.

[1단계] 내 업무 파악하기

여러분의 하루를 가장 많이 차지하는 업무는 무엇인가요? AI 팀원과 협업하려면 먼저 내 업무부터 제대로 파악해야 합니다. 하루 중 많은 시간을 차지하거나, 반복적이거나, 단순 정리만 잘 되면 넘기고 싶은 업무가 무엇인지 떠올려보세요. 여러분의 업무를 다음 네 가지 기준에 따라 분류하여 알맞은 빈칸에 작성해보세요.

- 많은 시간을 할애해야 하는 비효율적 업무
- 형식이 정해져 있고 자주 반복되는 업무
- 집중이 필요한 기획/전략 또는 창의적 업무
- 정보를 시각화해야 하는 콘텐츠 제작 업무

1단계	분류 기준	많은 시간을 할애해야 하는 비효율적 업무	형식이 정해져 있고 자주 반복되는 업무	집중이 필요한 기획/전략 또는 창의적 업무	정보를 시각화해야 하는 콘텐츠 제작 업무
	업무 예시	• 대용량 보고서 작성 • 수많은 링크/자료 정리 • PPT 자료 반복 수정 • 인터뷰/회의 녹취 정리 • 업무 일정표/ 분배표 작성 • 콘퍼런스 안내문 · 공지문 반복 작성	• 주간 회의록 작성 • 정기 보고서 편집 • 내부 시스템 고정 양식 입력 • 뉴스 클리핑 정리 • 템플릿 복사 · 붙여넣기	• 기획안 초안 작성 • 발표 메시지 구성 • 전략 방향 자료 설계 • 제안서 구조 설계 • 타깃 콘텐츠 문구 개발 • 브랜딩 문구 · 표현 수정	• 발표 자료용 슬라이드 구성 • 카드형 콘텐츠 제작 • 홍보용 이미지 · 포스터 구성 • 브랜드 컬러/폰트/스타일 맞춤 디자인 • SNS용 시각 자료 제작 • 영상 콘텐츠 기획 및 편집

1단계	나의 업무				
2단계	담당 AI 팀원				

[2단계] 나만의 AI 팀원 채용하기

이제 AI 팀원을 직접 영입해봅시다. 업무별 담당 AI 팀원을 제시한 다음 표를 참고하여 위 표의 마지막 행에 업무별로 가장 적합한 AI 팀원을 골라 적어보세요. 팀장이 새로운 팀원을 뽑아 프로젝트를 맡기는 상황을 떠올리면 이해가 더 쉽습니다.

AI 팀원	역할/전문 분야	주요 업무 상황
챗GPT	기획 · 초안 · 텍스트 정리 전문가	아이디어를 정리하거나 기획안 · 제안서 · 발표문 등 텍스트 초안이 필요할 때
퍼플렉시티	전략 · 인사이트 조사 전문가	유사 사례, 전략 인사이트, 트렌드 등 외부 데이터를 빠르게 조사 · 비교해야 할 때
코파일럿	문서 자동화 전문가	문서를 정리하거나 표 · 체크리스트 · 요약본 등 반복 서식을 자동으로 생성해야 할 때
감마/미리캔버스	시각 콘텐츠 설계 전문가	발표 자료, 카드뉴스, 포스터 등 콘텐츠를 시각적으로 설계하고 브랜드 톤을 적용해야 할 때
브루	영상 편집 전문가	영상 콘텐츠를 제작하거나 짧은 편집 영상 · 자막 영상 · SNS용 클립을 빠르게 만들고 싶을 때

여러분이 설계한 AI 팀은 곧바로 실행 가능한 업무 파트너입니다. 이후 과정을 차근차근 따라 하면 AI 팀원과의 협업이 점점 더 자연스러워질 것입니다.



WORKSHEET

AI 팀원과 함께 프로젝트를 완수해보세요!

기획부터 콘텐츠, 디자인, 마케팅까지… 지금까지 혼자서 모든 업무를 처리하느라 지치셨나요? 이번에는 AI 팀원과 함께 실전 프로젝트를 완수해봅시다. 실제 진행 중인 프로젝트나 앞으로 꼭 해보고 싶은 아이템을 떠올려 워크시트를 작성하면 실무 적용도가 훨씬 높아집니다.

[1단계] 프로젝트 브리프 작성하기

먼저 진행할 프로젝트의 전체 그림을 그려봅시다. 다음 예시 항목을 참고하여 간단한 브리프를 작성해보세요.

- **프로젝트 주제**: SaaS 제품 런칭, SNS 홍보 이미지 제작, 마케팅 캠페인
- **목표/성과지표**: 신규 가입자 1천 명 유치, 브랜드 인지도 향상
- **핵심 타깃**: 스타트업 마케팅 담당자, 디자이너
- **예상 기간**: 2026년 6월
- **핵심 산출물**: 콘텐츠 기획안, SNS 이미지, 제안서, 키 비주얼 등

프로젝트 주제	

[2단계] 프로젝트 워크플로 설계하기

이제 실제 업무처럼 프로젝트의 흐름을 구성해봅시다. 각 단계의 업무 내용을 정리하고 어떤 업무를 내가 맡을지, 어떤 업무를 AI 팀원이 맡을지 구분해봅니다. 담당할 AI 팀원명과 예상되는 산출물, 프롬프트 키워드도 함께 기록해보세요. 프롬프트 키워드에는 AI 팀원에게 요청할 핵심 지시어(타깃, 목적, 형식 등)를 써주세요. 이 과정을 통해 '지시하는 감각'을 기를 수 있습니다.

단계	업무 내용	담당자 (나 or AI 팀원)	예상 산출물	프롬프트 키워드
1단계				
2단계				
3단계				
4단계				
5단계				
6단계				
7단계				
8단계				

AI는 단순한 툴이 아니라 역할을 맡은 팀원이자 협업자입니다. 업무를 마치 '사람처럼' 지시하고, 피드백하고, 조정해보세요. 이 경험이 프로젝트 수행 방식을 완전히 바꿔줄 것입니다.